



COMUNE DI MONTECRESTESE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

UFFICIO TECNICO

SERVIZIO TECNICO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Romeggio Geom. Maurizio

N. 93 DEL 10/06/2014

OGGETTO: Lavori di pronto intervento per sistemazione fenomeno franoso strada per loc. Cippata. Affidamento incarico per relazione e indagini geologiche, progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, direzione lavori, contabilità. CIG 2070 F9622B

- Visto il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267;
- Visto lo Statuto del Comune;
- Visto il Dlgs. N.163 del 12/04/2006
- Vista la delibera C.C . n. 22 del 24/07/2013 di approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2013 e pluriennale 2013/2015 e la delibera G.M. n.27 del 01/10/2013 di variazione di bilancio
- Considerato che la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio preventivo è stata legislativamente fissata al 31/07/2014 e che l'art. 136 del T.U. n. 267/2000 e s.m.i., comma 3° stabilisce in tale caso l'automatica autorizzazione dell'esercizio provvisorio da svolgersi secondo le modalità di cui al 1° comma del medesimo articolo;

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

Premesso che:

- Che l'Amministrazione Comunale intende procedere alla realizzazione dei lavori in oggetto indicati in quanto la strada agrosilvopastorale risulta attualmente chiusa con Ordinanza Sindacale contingibile ed urgente per pericolo di caduta massi sulla stessa;

- Che occorre procedere all'affidamento dell'incarico per le prestazioni in oggetto indicate;
- Rilevata la necessità di procedere all'affidamento dell'incarico per relazione e indagini geologiche, progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, direzione lavori, contabilità, per l'impossibilità di svolgerlo all'interno dell'Ufficio per la mancanza di figure tecniche aventi competenza in materia geologica;

Visto il preventivo dello Studio Geologico Associato Bossalini e Cattin in data 09/06/2014 prot. 2176 per l'importo di € 3.000,00 oltre IVA e C.P.

Visti:

- L'art. 49 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili di servizi;
- Visto il regolamento comunale delle spese in economia, (lavori, forniture, servizi) approvato con deliberazione C.C. n. 7 del 29/03/2007 che prevede la possibilità di conferimento di incarichi fiduciari sino all'importo massimo di € 40.000,00

D E T E R M I N A

Di affidare Studio Geologico Associato Bossalini e Cattin di Domodossola, l'incarico professionale per relazione e indagini geologiche, progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, direzione lavori, contabilità, relativamente ai lavori in oggetto indicati.

Di approvare la bozza di parcella Studio Geologico Associato Bossalini e Cattin in data 09/06/2014 prot. 2176 per l'importo di € 3.000,00 oltre IVA e C.P., dando atto che l'importo andrà rideterminato sull'importo effettivo dei lavori a base di gara.

Di dare atto che il progetto dovrà essere redatto in conformità a quanto previsto dal D.lgs n.163 del 12/04/2006 e s.m.i. e completo degli elaborati previsti;

Di stabilire, un termine massimo per la consegna della progettazione;

- progetto preliminare entro 10 giorni dal conferimento dell'incarico
- progetto definitivo-esecutivo entro gg.10 naturali e consecutivi dall'approvazione del preliminare

I livelli di progettazione definitivo ed esecutivo, stante il limitato importo dei lavori, possono essere raggruppati in un'unica fase.

Contestualmente alla presentazione del progetto preliminare il progettista dovrà produrre una dichiarazione nella quale si attesti se i lavori rientrano o meno nel campo di applicazione del D.lgs. 81/08 per quanto concerne la nomina dei Coordinatori per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione.

Di dare atto che il Progettista è impegnato a produrre, a far data dall'approvazione del progetto esecutivo, una polizza di responsabilità civile professionale, resa ai sensi del D.lgs n.163 del 12/04/2006 e sue modifiche, riferita al progetto affidato, che preveda un massimale non inferiore al 10% del valore dell'opera e comunque non inferiore al costo totale della prestazione progettuale, così come indicato nel disciplinare di affidamento. La polizza non potrà prevedere franchigie.

Di prendere e dare atto, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili dallo schema di convenzione

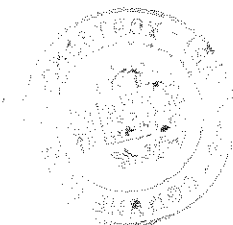
disciplinante il rapporto contrattuale tra l'Amministrazione ed il professionista che risulterà aggiudicatario del servizio

Di imputare la spesa di € 3.806,40 al cap. 198 del bilancio 2014 in corso di formazione

Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa della presente determinazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come introdotto dall'art.3 comma 1 della legge 213/2012.

Di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata all'albo on line e contestualmente sul sito Web istituzionale, nella sezione Operazione trasparenza, Amministrazione aperta, ai sensi dell'art. 18 del D.L. 26.06.2012 n. 8, convertito L. n. 134/2012.-

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs 267/00..

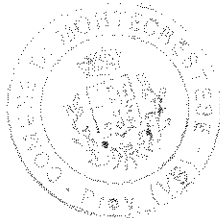


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Romeggio/geom. Maurizio)

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi degli artt. 151 comma 4° e 147/bis del D.Lgs. 267/2000.-

Li, 11/10 2014



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Metella SOLARO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 16 GIU. 2014

li 16 GIU. 2014

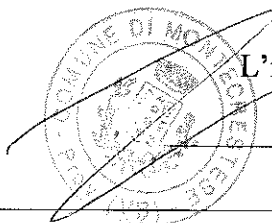


IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dott.ssa Antonella SALINA)

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

li, _____



L'incaricata dal Sindaco

COMUNE DI MONTECRESTESE (Prov. VB)

CONTRATTO – DISCIPLINARE

Per incarico professionale per la progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, direzione lavori, contabilità, indagini e relazione geologiche per i lavori di sistemazione sistemazione fenomeno franoso strada per loc. Cippata..

* * * *

L'anno duemilaquattordici, addì del mese di giugno

nella residenza comunale di Montecrestese, con la presente scrittura privata, fra i

Signori:

1) Romeggio geom. Maurizio nella qualità di Responsabile del Servizio ,il quale agisce in nome e per conto del Comune di Montecrestese C.F. e P.IVA 00438300030, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, di seguito

indicato più brevemente **COMUNE**;

2) Cattin Marco nato a il, iscritto con il numero all'Albo cod. fisc. P.I.V.A.

n nel seguito indicato più brevemente **INCARICATO** o

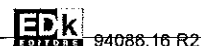
TECNICO INCARICATO.

PREMESSO CHE

Il Comune intende procedere alla realizzazione dei lavori in oggetto citati

.L'ufficio tecnico comunale non è in grado di adempiere alla progettazione dei lavori di cui sopra per le motivazioni contenute nella certificazione resa dal Responsabile

Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 90, comma 6, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.



TUTTO CIÒ PREMESSO

si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

Il Comune, in forza della determinazione n. 93 del 10/06/2014 e con le modalità riportate nella presente convenzione, affida all'incaricato, che accetta, l'incarico professionale di progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, direzione lavori, contabilità, indagini e relazione geologiche per i lavori di sistemazione sistemazione fenomeno franoso strada per loc. Cippata.

L'incarico dovrà svolgersi nel rispetto degli indirizzi previsti dalla vigente legislazione sui lavori pubblici, e prevede le seguenti prestazioni di dettaglio:

A) PROGETTO PRELIMINARE

Il progetto preliminare dovrà essere conforme a quanto disposto dal Dlgs 163 del 12/04/2006 e s.m.i. e dal Regolamento di Attuazione D.P.R. 207 del 025/10/2010.

B) PROGETTO DEFINITIVO:

Il progetto definitivo dovrà essere conforme a quanto disposto dal Dlgs 163 del 12/04/2006 e s.m.i. e dal Regolamento di Attuazione D.P.R. 207 del 025/10/2010.

Tale livello progettuale dovrà individuare compiutamente i lavori da realizzare, nel rispetto delle esigenze, dei criteri, dei vincoli e delle indicazioni stabiliti nel progetto preliminare e dovrà contenere tutti gli elementi necessari ai fini del rilascio delle prescritte autorizzazioni ed approvazioni.

Esso si dovrà comporre degli elaborati grafici, contrattuali ed amministrativi previsti nelle norme richiamate .

C) PROGETTO ESECUTIVO:

Il progetto esecutivo deve essere conforme a quanto disposto dal Dlgs 163 del 12/04/2006 e s.m.i. e dal Regolamento di Attuazione D.P.R. 207 del 025/10/2010.

Esso dovrà essere redatto in conformità al progetto definitivo, e determinare in ogni dettaglio i lavori da realizzare e relativo costo previsto, dovendo essere

sviluppato a un livello di definizione tale da consentire che ogni elemento sia identificabile in forma, tipologia, qualità, dimensione, prezzo.

Esso si dovrà comporre degli elaborati grafici, contrattuali ed amministrativi previsti nelle norme richiamate

D) DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA'

E) INDAGINI E RELAZIONI GEOLOGICHE OCCORRENTI

L'incarico si intende conferito nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge. In tal senso i Professionisti incaricati con la firma della presente convenzione dichiarano sotto la propria responsabilità:

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni che vietino l'esercizio della libera professione o la assunzione dell'incarico.

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni che impediscono di poter contrattare con la Pubblica Amministrazione.

2 - Il professionista incaricato ha l'obbligo di notificare immediatamente il Comune qualora talune di tali condizioni dovesse verificarsi durante l'espletamento dell'incarico.

3 - Il Comune si riserva la facoltà di accertare in qualsiasi momento la mancanza di cause ostative all'incarico in capo al Professionista. In caso di accertamento d'Ufficio di alcuna di tali cause, senza che il Professionista ne abbia data immediata notizia, l'incarico si intenderà risolto di diritto mediante la semplice comunicazione scritta e senza ulteriori formalità ed il Professionista non potranno vantare pretesa alcuna nei confronti del Comune.

Articolo 2 - Restituzione degli elaborati, anche su supporto informatico

Di ciascuna fase della progettazione dovranno essere rese, senza costi aggiuntivi per il Comune, in quanto ricomprese nelle spese tecniche per la progettazione, le

seguenti copie cartacee:

a) PRELIMINARE 2 copie

b) DEFINITIVO 3 copie oltre a quelle necessarie per l'ottenimento dei nulla osta;

c) ESECUTIVO 3 copie

I progettisti, oltre alle copie cartacee, sono tenuti a consegnare al Comune una copia in formato digitale su supporto CD-ROM dei seguenti elaborati:

– rilievi e progetto, – relazioni tecniche – elenco prezzi unitari – computi metrici
estimativi – capitolati speciali.

1) per quanto riguarda gli elaborati grafici questi dovranno essere:

– preferibilmente in formato DWG (disegno in versione Autocad o da programmi
similari che supportino in questo formato);

– in subordine possono essere in formato DXF (sempre compatibile con il
programma Autocad);

2) per quanto riguarda gli elaborati alfanumerici, essi potranno essere restituiti in
qualsiasi formato, preferibilmente compatibile con i tradizionali programmi di Office
Automation.

3) per quanto attiene al preventivo di spesa e relativi componenti, essi potranno
essere restituiti in qualsiasi formato database di computo nazionali.

Anche questo onere si intende compreso nelle spese forfettizzate di cui all'art. 7.

Articolo 3 - Verifica e validazione degli elaborati progettuali

Per ogni stadio progettuale e prima di iniziare le procedure per l'affidamento dei lavori
oggetto dell'incarico, il Comune verificherà ai sensi dell'art. 112 del D.Lgs.
12 aprile 2006, n. 163 la qualità degli elaborati progettuali medesimi e la loro
conformità alla normativa vigente. Tale verifica potrà essere effettuata da organismi
esterni di certificazione, ammessi dalla legge, o direttamente dagli uffici tecnici del

Comune affidatario. Gli organismi deputati alla verifica, qualora riscontrino contrasti rispetto alla normativa vigente, incongruenze di natura tecnica o violazione degli indirizzi progettuali, potranno stabilire un termine massimo per ricondurre gli elaborati progettuali a conformità. Tale termine sarà stabilito in proporzione all'entità della modifica ma non potrà mai superare 1/4 del tempo contrattuale previsto ai sensi dell'art. 6 in rapporto al livello progettuale. Scaduto il termine assegnato troverà in ogni caso applicazione della penale di cui all'art. 6 oltre alle altre conseguenze previste dalla legge, dal regolamento e dalla presente convenzione.

Articolo 4 - Assistenza tecnica dell'Amministrazione Comunale

L'Amministrazione Comunale si impegna a fornire all'incaricato tutto quanto in proprio possesso ed utile alla formazione del Progetto.

L'Amministrazione Comunale si impegna infine a garantire i rapporti con i propri uffici e con gli altri interlocutori interessati dallo studio attraverso il Responsabile del procedimento geom. Romeggio Maurizio.

Qualora l'Amministrazione non potesse fornire la documentazione necessaria per l'espletamento dell'incarico, le ulteriori prestazioni per la ricerca e l'ottenimento della documentazione, verranno eseguite dal tecnico ed i relativi oneri computati a parte (a vacazione).

Articolo 5 - Adempimenti

Agli effetti di quanto disposto dalla presente convenzione l'incarico prevede l'esecuzione di tutte le prestazioni e gli elaborati necessari per soddisfare l'incarico professionale. L'importo dell'incarico andrà riparametrato sull'importo effettivo dei lavori. Sono a carico del progettista tutte le dichiarazioni da rendere ai sensi di legge al fine del conseguimento dell'atto surrogatorio al Permesso di Costruire.

Sarà compito dell'incaricato acquisire, prima della consegna del progetto esecutivo,

tutti i pareri, od autorizzazioni che si rendessero necessarie per l'esecuzione dei lavori. Tale onere è compreso nella prestazione.

Articolo 6 - Termine di consegna e penale

Il termine di tempo prescritto per la presentazione degli elaborati viene stabilito come segue:

A) PROGETTO PRELIMINARE 10 gg. dalla sottoscrizione del disciplinare d'incarico

B) PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO 10 gg. dalla comunicazione dell'accettazione o dell'avvenuta verifica positiva del progetto preliminare.

Ai sensi dell'art. 56 del d.P.R. n. 554/1999 si conviene che per ogni giorno di ritardo nella consegna degli elaborati, sarà applicata una penale pari a 50,00 euro/giorno.

Il ritardo nella consegna degli elaborati oltre un mese dalla previsione, viene ritenuto grave inadempienza e può provocare la risoluzione del contratto come previsto all'art. 12) della presente convenzione oltre al risarcimento del danno sofferto dal Comune.

Articolo 7 - Compenso professionale - Ammontare presunto dello stesso

Ai fini della determinazione dei compensi, viene stabilito un prezzo pari ad € 3.000,00 al netto del Contributo Integrativo nella misura del 4%, ai sensi dell'art. 10 della Legge 3 gennaio 1981, n. 6, oltre all'I.V.A. in vigore.

L'importo di cui sopra è stato offerto su un importo lavori di € 35.000,00, pertanto qualora detto importo dovesse variare, il compenso stabilito andrà rideterminato in base alle tariffe professionali sulla base del nuovo quadro economico di progetto.

Articolo 8 - Modalità di pagamento del compenso professionale

Il pagamento delle competenze di cui al precedente art. 7 avverrà dietro presentazione di regolari fatture secondo le seguenti modalità:

1) 50% entro 60 gg. dalla data di approvazione e dell'ottenimento di tutti i pareri e

nulla osta prescritti sul progetto definitivo-esecutivo

2) 50% entro 60 gg. dalla data di approvazione del certificato di regolare esecuzione;

Articolo 9 - Oneri vari

Le parti dichiarano che il presente atto assolve l'imposta sul valore aggiunto e pertanto richiederanno l'eventuale registrazione a tassa fissa soltanto in caso d'uso a norma dell'art. 5, comma 2, del d.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Sono a carico dei professionisti le spese del presente atto e consequenziali. Sono a carico del Comune le spese relative all'I.V.A. ed al Contributo Integrativo C.N.P.A.I.A.

Articolo 10 - Coperture assicurative

Ai sensi dell'art. 111 del D.Lgs. n. 163/2006 il progettista incaricato della progettazione dovrà essere munito, a far data dall'approvazione del progetto posto a base di gara, di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio. La polizza del progettista deve coprire oltre alle nuove spese di progettazione, anche i maggiori costi che il Comune potrebbe sopportare per le varianti, di cui all'art. 132, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 resesi necessarie in corso di esecuzione. La garanzia dovrà prevedere un massimale non inferiore al 10 per cento dell'importo dei lavori progettati (con il limite di un milione di euro), per lavori di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 28, comma 1, lett. c), del D.Lgs. n. 163/2006, IVA esclusa, e per un massimale non inferiore al 20% dell'importo dei lavori progettati, (con il limite di 2,5 milioni di euro), per lavori di importo pari o superiore alla stessa soglia, I.V.A. esclusa.

La mancata presentazione della polizza di garanzia da parte dell'incaricato, esonera il Comune dal pagamento della parcella professionale.

Il progettista si obbliga a riprogettare i lavori a proprie cure e spese senza oneri o

costi di sorta a carico della Stazione Appaltante, nei casi di cui all'art. 105, comma 3, del d.P.R. n. 554/1999. La nuova progettazione dovrà avvenire nei termini di cui all'art. 6, ridotti proporzionalmente all'importo dei lavori residui.

Articolo 11 - Facoltà di revoca e clausola risolutiva espressa

L'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di recedere dal contratto ai sensi del 1° comma dell'art. 2237 del Codice Civile, ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. In tale ipotesi l'incaricato avrà diritto al compenso previsto dalla legge.

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nel caso si verifichi una delle seguenti ipotesi:

- 1) Ritardo nella consegna degli elaborati progettuali superiore a 30 giorni dal termine previsto al precedente art. 6.
- 2) Accertamento di una evidente incapacità professionale e/o organizzativa nella redazione ed ideazione del progetto.

Articolo 12 - Controversie

Si conviene che le eventuali controversie riguardanti l'applicazione della presente Convenzione verranno esaminate con spirito di amichevole composizione.

È esclusa la competenza arbitrale ed ogni controversia dovesse insorgere relativamente all'interpretazione del presente disciplinare, ove non vengano definite in via transattivi, saranno deferite all'autorità giudiziaria competente che fin d'ora si identifica nel tribunale di Verbania.

Articolo 13 - Richiamo alle norme generali

Per quanto altro non espressamente stabilito con la presente convenzione, si fa riferimento alla normativa, sia nazionale sia regionale, vigente in materia, nonché a

quanto contenuto nella lettera di invito e nel disciplinare di gara.

Per il COMUNE

L'INCARICATO

.....