



COMUNE DI MONTECRESTESE

Provincia del Verbano Cusio Ossola

DELIBERAZIONE N. 79
DEL 03/09/2020

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA MODULISTICA E MODALITA' OPERATIVE PER LA RACCOLTA DELLE DISPOSIZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO (DAT). LEGGE 219/2017

L'anno DUEMILAVENTI, addì TRE del mese di SETTEMBRE alle ore 12,00, nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		PRESENTI	ASSENTI
1) PUNCHIA RENATO	SINDACO-PRESIDENTE	X	
2) MARIAN MARIO	ASSESSORE	X	
3) TANFERANI ANGELO	ASSESSORE	X	
TOTALE		3	

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott. BONI PIETRO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 20/08/2020 ad oggetto “Esame ed approvazione del regolamento comunale ‘Modalità operative di ricevimento e registrazione delle disposizioni anticipate di trattamento DAT (legge 219/2017)’” con la quale si approvava il regolamento al fine di disciplinare le modalità operative di ricevimento e registrazione delle Disposizioni Anticipate di Trattamento – DAT, e si stabiliva che viste le nuove e più recenti disposizioni di legge successive alla L. 219/2017, su privacy, digitalizzazione documentale e modifiche varie intervenute nel frattempo, con un successivo atto di giunta comunale sarebbero stati approvati i relativi modelli da utilizzare più aderenti alle normative più recenti e si demandava nel contempo all’Ufficio di Stato Civile ed al Servizio Amministrativo l’attuazione del regolamento stesso;

Preso atto:

Che a partire dal 1° febbraio 2020 il Ministero della Salute ha istituito la banca dati nazionale delle Disposizioni Anticipate di Trattamento (DAT) con la funzione di:

- raccogliere copia delle disposizioni anticipate di trattamento e garantirne il tempestivo aggiornamento in caso di rinnovo, modifica o revoca;
- assicurare la piena accessibilità delle Disposizioni Anticipate di Trattamento (DAT) sia da parte del medico che ha in cura il paziente, in situazioni di incapacità di autodeterminarsi, sia da parte del disponente, sia da parte del fiduciario da lui nominato;
- registrare copia della nomina dell'eventuale fiduciario e della sua accettazione o rinuncia ovvero della successiva revoca da parte del disponente.

Che la banca dati può essere alimentata da:

- ufficiali di stato civile dei Comuni di residenza dei disponenti, o loro delegati, e delle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero;

Dato atto che:

- possono presentare le Disposizioni Anticipate di Trattamento (DAT), ai fini dell'inserimento nella banca dati nazionale, esclusivamente i cittadini residenti nel Comune di Montecrestese.
- le Disposizioni Anticipate di Trattamento (DAT) vanno esibite personalmente dal disponente all’ufficiale di Stato Civile, assieme al proprio documento d’identità in corso di validità e al codice fiscale. Non sono necessarie fotocopie.
- l’Ufficiale di Stato Civile ricevente provvede a registrare la documentazione ricevuta e a depositare le Disposizioni Anticipate di Trattamento (DAT) in un luogo sicuro.
- a partire dal 1° febbraio 2020, ai fini della trasmissione delle copie delle Disposizioni Anticipate di Trattamento (DAT) alla Banca dati nazionale, dovrà essere acquisito l'esplicito consenso del disponente, il quale, pertanto, dovrà essere informato di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 sulla privacy, noto anche come GDPR, relativo alla protezione dei dati personali.
- l'ufficiale di stato civile dovrà provvedere inoltre a:
 - rilasciare al disponente l'attestazione dell'avvenuto deposito e l'informativa sul trattamento dei dati;
 - inserire i dati richiesti nell'apposito modulo elettronico predisposto dal Ministero della Salute;



• allegare la scansione delle Disposizioni Anticipate di Trattamento (DAT) solo su consenso del disponente o in caso contrario ad indicare il Comune in cui esse sono reperibili;

• ad inviare tutta la documentazione tramite PEC dat@postacert.sanita.it al Ministero della Salute.

- le Disposizioni Anticipate di Trattamento (Dat) sono esenti dall'obbligo di registrazione, dall'imposta di bollo e da qualsiasi altro tributo, imposta, diritto e tassa.

Ritenuto pertanto dover provvedere a quanto disposto dalla deliberazione di Consiglio Comunale sopra richiamata al fine di avviare la procedura ex Legge 22 dicembre 2017, n. 219, "Norme in materia di consenso informato e di disposizioni anticipate di trattamento";

Visti gli allegati modelli predisposti dal Servizio Amministrativo, come di seguito specificati:

- 1) Istanza di consegna delle Disposizioni Anticipate di Trattamento - DAT. (Art. 4, comma 6, della legge 22 dicembre 2017, n. 219).
- 2) Nomina fiduciario. (Art. 4, comma 2, della legge 22 dicembre 2017, n. 219).
- 3) Accettazione della nomina di fiduciario. (Art. 4, comma 2, della legge 22 dicembre 2017, n. 219).
- 4) Rinuncia incarico di fiduciario. (Art. 4, comma 2, della legge 22 dicembre 2017, n. 219).
- 5) Revoca incarico di fiduciario. (Art. 4, comma 2, della legge 22 dicembre 2017, n. 219).
- 6) Ricevuta avvenuta consegna (Disposizioni Anticipate di Trattamento (DAT))
- 7) Comunicazione di avvio del procedimento a seguito di deposito delle Disposizioni Anticipate di Trattamento - DAT, di cui alla legge 22 dicembre 2017, n. 219.
- 8) Presentazione DAT (Dichiarazioni Anticipate di Trattamento). Comunicazione dati.
- 9) Elenco cronologico delle Disposizioni Anticipate di Trattamento - DAT presentate (REGISTRO). Legge 22 dicembre 2017, n. 219 "Norme in materia di consenso informato e di Disposizioni Anticipate di Trattamento" - Circolare Ministro dell'Interno n. 1/2018 del 8 febbraio 2018,
- 10) Istanza di ritiro della busta contenente le Disposizioni Anticipate di Trattamento - DAT.

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

Visto il vigente Statuto comunale;

Acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica espressa dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art.49 - comma 1 - del D.Lgs.267/2000;

Con votazione favorevole all'unanimità, espressa nelle forme di legge;

DELIBERA

Le premesse sono interamente richiamate nel presente dispositivo per costituirne parte integrante e sostanziale.

Di confermare le modalità di presentazione delle Disposizioni Anticipate di Trattamento (DAT) e dei successivi adempimenti come in premessa esplicitate;

Di approvare la modulistica per gli adempimenti relativi alle Disposizioni Anticipate di Trattamento (DAT) come di seguito specificato:

- 1) Istanza di consegna delle Disposizioni Anticipate di Trattamento - DAT.

- (Art. 4, comma 6, della legge 22 dicembre 2017, n. 219).
- 2) Nomina fiduciario. (Art. 4, comma 2, della legge 22 dicembre 2017, n. 219).
 - 3) Accettazione della nomina di fiduciario. (Art. 4, comma 2, della legge 22 dicembre 2017, n. 219).
 - 4) Rinuncia incarico di fiduciario. (Art. 4, comma 2, della legge 22 dicembre 2017, n. 219).
 - 5) Revoca incarico di fiduciario. (Art. 4, comma 2, della legge 22 dicembre 2017, n. 219).
 - 6) Ricevuta avvenuta consegna (Disposizioni Anticipate di Trattamento (DAT))
 - 7) Comunicazione di avvio del procedimento a seguito di deposito delle Disposizioni Anticipate di Trattamento - DAT, di cui alla legge 22 dicembre 2017, n. 219.
 - 8) Presentazione DAT (Dichiarazioni Anticipate di Trattamento). Comunicazione dati.
 - 9) Elenco cronologico delle Disposizioni Anticipate di Trattamento - DAT presentate (REGISTRO). Legge 22 dicembre 2017, n. 219 "Norme in materia di consenso informato e di Disposizioni Anticipate di Trattamento" - Circolare Ministro dell'Interno n. 1/2018 del 8 febbraio 2018
 - 10) Istanza di ritiro della busta contenente le Disposizioni Anticipate di Trattamento - DAT.

Di dare ampia pubblicità al presente atto con avviso da pubblicare all'albo pretorio e nella home page del sito istituzionale dell'Ente;

Di dichiarare, stante l'urgenza, con votazione separata e favorevole all'unanimità, resa in forma palese per alzata di mano, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 – comma 4 – del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e ss.mm.ii.



Letto, approvato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE
RENATO PUNCHIA



IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. BONI PIETRO

VISTO: Si esprime parere favorevole, per quanto di competenza, sotto il profilo della regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.Lgs 267/2000.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TRIVELLI SERGIO

VISTO: Si esprime parere favorevole, per quanto di competenza, sotto il profilo della regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
DOTT. PELLA ROMANO

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio il giorno e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Dalla Sede Municipale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Dalla Sede Municipale, li

L'INCARICATO DAL SINDACO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio ed è divenuta esecutiva in data essendo trascorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Dalla Sede Municipale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE